

Factura

WENDY NINETTE , MONTERROSO LÓPEZ DE CIFUENTES
Nit Emisor: 68815115
WENDY NINETTE MONTERROSO LOPEZ
CANTÓN XULÁ CERCA DE LA IGLESIA IMPACTO SINAI, zona 4,
RETALHULEU, RETALHULEU
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1092DA1C-33C8-49FF-BDBF-E80A7445FA9C
Serie: 1092DA1C Número de DTE: 868764159
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 07:01:30
Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 07:01:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-171, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-234-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	IVA 857.142857
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	IVA 857.142857

CANCELADO


* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1092DA1C, número de DTE 868764159 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Wendy Ninette Monterroso López De Cifuentes, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-171 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-234-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Wendy Ninette Monterroso López De Cifuentes
DPI: 2078-63377-1101

(f) 
Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762175176439

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 7:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 07:01:30
Emisor:	68815115
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	WENDY NINETTE MONTERROSO LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1092DA1C-33C8-49FF-BDBF-E80A7445FA9C
Serie:	1092DA1C
Número del DTE:	868764159
Acuse de recibido:	FCID202520251103T07:01:3106:001092DA1C33C849FFBDBFE80A7445FA9C
Fecha de la consulta:	03/11/2025 07:05:49
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 07:06:03 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	68815115
NOMBRE	WENDY NINETTE, MONTERROSO LÓPEZ DE CIFUENTES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-171
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-234-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wendy Ninette Monterroso López de Cifuentes
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Retalhuleu

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé técnicamente en capacitaciones y asistencia técnica a familias de los CADER sobre el manejo adecuado del agua, saneamiento ambiental y disposición responsable de desechos en el hogar rural, promoviendo prácticas sostenibles para mejorar la salud y el bienestar comunitario.	100%	Finalizado
2). Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé técnicamente en capacitaciones y talleres que están orientados a realizar remozamientos de paredes, separar ambientes y mejorar el confinamiento de animales, con el fin de optimizar las condiciones de vida y la funcionalidad de los hogares rurales.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé técnicamente a familias rurales para mejorar la nutrición del hogar mediante prácticas sostenibles de producción y consumo de alimentos locales (hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales y proteína animal) y técnicas artesanales de almacenamiento y conservación.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER.-.	Apoyé, técnicamente en impartir talleres teóricos sobre emprendimientos familiares e inocuidad en los alimentos, con grupos participantes de CADERES.	100%	Finalizado
5.) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé técnicamente para la conformación de redes y organizaciones formales de jóvenes orientadas a Empresas Asociativas Rurales, impulsando el emprendimiento y fortaleciendo iniciativas económicas en el ámbito rural.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé técnicamente en talleres de envasados de la fruta de la temporada en coordinación con la OMM.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la reunión de COMUDE. Apoyé en la reunión de COMUSAN.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Wendy Ninette Monterroso López de Cifuentes
DPI: 2078-63377-1101
Celular: 4787-7666

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Gustavo Augusto De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

